

西原町立西原東中学校 ZEB 化改修工事

企画提案作成要項

1. 企画提案書等の提出

企画提案書の提出を要請された者は、次に定めるところにより企画提案書を作成して提出するものとする。

2. 提出書類

(1) 見積書及び見積内訳書（任意様式）

「一式」表記は極力避け、項目ごとに詳細な数量を記述すること。

補助事業の「公募要領」、「応募申請の手引き」を参照し、「補助対象経費」、「補助対象外経費」を明確に区分すること。

(2) 企画提案書（任意様式）

(3) ランニングコスト削減額計算書（様式3）

（エネルギー消費性能計算プログラムによる計算を考慮し、使用電力量、年間 CO2 排出量、消費電力削減量、ランニングコスト削減額をエネルギー消費性能計算プログラムによる計算にて算出。計算結果も提出。）

参考 URL <https://www.kenken.go.jp/becc/>

(4) 省エネルギー計算書（様式4）

(5) 省エネ設備機器能力計算書（様式5）

(6) 省エネ設備設置箇所（室内機・室外機等）を簡略な平面図で示してください。

(7) 災害・感染対策をどのように行うのか、図や文章で示してください。

(8) 公共施設に関する（管・電気）工事实績（様式6）

(9) ZEB に関する補助事業実績（様式7）

(10) 省エネに関する補助事業実績（様式8）

(11) 西原町における業務実績（様式9）

(12) 委任状（様式〇）※プレゼンテーションする者が代表者の場合は必要ありません

※ (2)・(6) の項目については、原則各 5 枚以内でまとめてください。

3. 企画提案書及び提出上の注意事項

(1) 企画提案書の提出は、1 社（単独企業又は共同企業体）につき 1 案とする。

(2) 提出書類等は、原則として A 4 用紙（文字サイズ: 9 ポイント以上）を用いること。

なお、図面に関しては A 3 用紙を可とするが、Z 折りにすること。

(3) 表記内容は、専門知識を有しない者でも理解しやすいものとする。

4. 提出方法

- (1) 提出期限：令和5年4月19日(水)午後3時までに直接受付場所に持参すること。
(※郵送の場合、必着とし到着確認が可能な手段をとること。)
- (2) 提出部数：正本1部、副本7部
- (3) 受付場所：西原町役場 3階 教育委員会 教育総務課

5. 質疑応答

(1) 質疑方法

企画提案の作成にあたり質疑がある場合は下記方法でお願いします。

令和5年4月6日(木)午後5時までに FAX または E-mail にて提示ください。

(2) 質疑回答

令和5年4月7日(金)までに、参加事業所へ FAX または E-mail にて、回答します。

6. その他

企画提案の作成及び提出にかかる費用は参加者の負担とし、提出された提案書及び資料等は返却しません。提出された提案書及び資料は審査後、当方で処分します。

7. お問い合わせ

沖縄県西原町字与那城 140 番地の 1

西原町役場 教育委員会 教育総務課にお問い合わせ

電話：098-945-3655 FAX：098-945-6770

E-mail：kyouiku_soumu@town.nishihara.okinawa.jp